

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «СМК»
/Селиванов Н.С./
« 31 » августа 2023 г.



**ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
(ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ)
по специальности 33.02.01 Фармация**

Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Старооскольский медицинский колледж»

Общество с ограниченной ответственностью
«Центральная городская аптека № 5»

Общество с ограниченной ответственностью
«МЕДСТРОЙ»

Общество с ограниченной ответственностью
«Социальная аптека»

на 2023 - 2026 год обучения

2023 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
К ПРОГРАММЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
(ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ)
по специальности 33.02.01 Фармация

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Центральная городская аптека № 5»
Журналев А.В.

« 14 » июня 2023 г.



СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «МЕДСТРОЙ»
Журналев А.В.

« 14 » июня 2023 г.



СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Социальная аптека»
Журналев А.В.

« 14 » июня 2023 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ).....	5
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ).....	23
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	24
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	30
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ).....	30
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	40

Программа практической подготовки (дуального обучения) разработана на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 N 449 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация";

– рабочих программ профессиональных модулей и практик специальности/профессии 33.02.01 Фармация;

– постановления Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов»;

– постановления Правительства Белгородской области от 19 мая 2014 года № 190-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп».

Организации - разработчики программы:

Профессиональная образовательная организация:

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Старооскольский медицинский колледж»

Предприятия-партнёры: ООО «ЦГА №5», ООО «Медстрой», ООО «Социальная аптека»

Разработчики программы:

Томшинская Е. И.– к. м. н. зам. директора ОГАПОУ «СМК»

Моисеева Е.К.– зам. директора ОГАПОУ «СМК»

Панькова Е.Н. – председатель ЦМК «Общепрофессиональные и фармацевтические дисциплины» ОГАПОУ «СМК»

Журналев А.В. – генеральный директор ООО «ЦГА №5», директор ООО «Медстрой»

Карамышева И.К. – исполнительный директор ООО «Социальная аптека»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ)

1.1. Область применения программы

Программа практической подготовки (дуального обучения) обучения является составной частью образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности/профессии 33.02.01 Фармация в рамках реализации практической подготовки (дуального обучения).

Программа практической подготовки (дуального обучения) используется для освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности 33.02.01 Фармация в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами.

Цель программы: качественное освоение обучающимися профессиональных компетенций по специальности 33.02.01 Фармация, а также приобретение обучающимися практических навыков работы в области фармацевтической деятельности.

Задачи программы:

1. Комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности 33.02.01 Фармация, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами.

2. Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников ОГАПОУ «СМК»

3. Координация и адаптация учебно-производственной деятельности ОГАПОУ «СМК» к условиям практического здравоохранения.

1.2. Требования к результатам освоения программы:

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами» и «Отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

– оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения:

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;

ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;

ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;

ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента;

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;

ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента;

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики;

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

– изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций:

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;

ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов;

ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателя(ей):

- Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров

ПК 3.1. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество

ПК 3.2. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями

ПК 3.3. Решать стандартные задачи фармацевтического товароведения с использованием цифровых технологий

ПК 3.4. Владеть методами поиска и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента

1.1.2. В результате освоения программы практической подготовки (дуального обучения) профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками:	Н 1.1.01	подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
	Н 1.1.01	подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
	Н 2.1.01	изготовление лекарственных средств
	Н.3.1.01	Работы с классификаторами товаров аптечного ассортимента
	Н 1.2.01	реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.2.01	реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н.3.2.01	Идентификации товара по маркировке
	Н 1.3.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.3.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н.3.3.01	Работы с современными цифровыми технологиями при решении товароведческих задач
	Н 1.4.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.4.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н.3.4.01	Работы в правовых справочных системах и профессиональных фармацевтических базах данных
	Н 1.5.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.5.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
Н 2.5.01	изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	

		лекарственных средств и оформление их к отпуску
	Н 1.6.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.6.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.7.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.7.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.8.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.8.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.9.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	П 1.9.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.10.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.10.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н 1.11.01	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Н.3.1.02	Оценки потребительских свойств товара и его качества
	Н 1.3.02	оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан
	Н 1.3.02	оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан
	Н.3.4.02	Методов поиска, систематизации и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о забракованных товарах аптечного ассортимента
	Н.3.1.03	Проведения товароведческого анализа фармацевтических товаров
Уметь:	У 1.1.01	осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами
	У 1.1.02	пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности
	У 1.1.03	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты
	У 1.1.04	производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного

	ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
У 1.10.01	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
У 1.10.02	проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
У 1.11.01	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации
У 1.2.01	оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга
У 1.3.01	применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента
У 1.3.02	оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения
У 1.3.03	использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности
У 1.3.04	заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей
У 1.3.05	собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них
У 1.3.06	пользоваться специализированными программными продуктами
У 1.3.07	пользоваться нормативно – технической и справочной документацией
У 1.3.08	определять состояния, при которых оказывается первая помощь
У 1.4.01	визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям
У 1.4.01	визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям
У 1.4.02	пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов
У 1.4.03	пользоваться специализированными программными

	продуктами
У 1.4.04	анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя
У 1.4.05	соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению
У 1.4.06	проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
У 1.4.07	оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения
У 1.4.08	строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии
У 1.4.09	предупреждать конфликтные ситуации с потребителями
У 1.4.10	урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции
У 1.4.11	использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности
У 1.4.12	проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ
У 1.4.13	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
У 1.5.01	пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности
У 1.5.02	вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню
У 1.5.03	применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента
У 1.5.04	оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения
У 1.5.05	использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности
У 1.5.06	строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии
У 1.5.07	предупреждать конфликтные ситуации с потребителями
У 1.5.08	урегулировать претензии потребителей в рамках

	своей компетенции
У 1.5.09	пользоваться специализированными программными продуктами
У 1.5.10	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
У 1.6.01	оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам
У 1.6.02	осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями
У 1.6.03	пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями
У 1.6.04	пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов
У 1.6.05	производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
У 1.6.06	проводить калькуляцию заявок потребителей
У 1.6.07	вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств
У 1.6.08	вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения
У 1.6.09	регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента
У 1.6.10	информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей
У 1.6.11	оформлять возврат лекарственных средств от потребителя
У 1.6.12	маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону
У 1.6.13	собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
У 1.6.14	анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя
У 1.6.15	организовывать свою производственную

	деятельность и распределять время
У 1.6.16	строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии
У 1.6.17	урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции
У 1.6.18	проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента
У 1.6.19	соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям
У 1.6.20	проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
У 1.7.01	оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
У 1.7.02	визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям
У 1.7.03	осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю
У 1.7.04	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
У 1.8.01	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
У 1.8.02	оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам
У 1.8.03	регистривать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента
У 1.9.01	проводить приёмку товаров аптечного ассортимента
У 1.9.02	проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности
У 1.9.03	оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
У 1.9.04	собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
У 1.9.05	пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в

	том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях
У 1.9.06	вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала
У 1.9.07	проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
У 1.9.08	проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
У 1.9.09	соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
У 1.9.10	использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента
У 1.9.11	понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств
У 1.9.12	прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения
У 1.9.13	вести учет лекарственных средств в помещении хранения
У 1.9.14	интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения
У 2.1.01	готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы
У 2.1.02	получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов
У 2.1.03	пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием
У 2.1.04	применять средства индивидуальной защиты
У 2.1.05	пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
У 2.1.06	осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств
У 2.1.07	производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных

	средств
У 2.1.08	проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного
У 2.2.01	изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку
У 2.2.02	фасовать изготовленные лекарственные препараты
У 2.2.03	пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием
У 2.2.04	применять средства индивидуальной защиты
У 2.2.05	пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
У 2.4.01	упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией
У 2.4.02	упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией
У 2.4.03	регистривать результаты контроля
У 2.4.04	вести отчетные документы по движению лекарственных средств
У 2.4.05	маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками
У 2.4.06	заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов
У 2.4.07	пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
У 2.4.08	интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств
У 2.4.09	производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств
У 2.4.10	оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов
У 2.5.01	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации
У 2.5.02	применять средства индивидуальной защиты
У.3.1.01	Классифицировать и идентифицировать товары аптечного ассортимента
У.3.1.02	Оценивать потребительские свойства товара, его качество в целях информирования посетителей
У.3.1.03	Проводить товароведческий анализ фармацевтических товаров
У.3.2.01	Определять необходимые источники правовой информации для идентификации маркировки
У.3.2.02	Расшифровывать маркировку и идентифицировать фармацевтические товары

	У.3.3.01	Выбирать методы поиска, обработки, анализа и систематизации товароведческой, правовой и другой профессиональной информации
	У.3.3.02	Использовать автоматизированные информационные системы при решении задач фармацевтического товароведения
	У.3.4.01	Выбирать цифровые источники фармацевтической информации, в том числе ресурсы с информацией о забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
	У.3.4.02	Использовать особенности и возможности автоматизированных систем аптечной организации для поиска и систематизации фармацевтической информации
Знать:	З 1.1.01	положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	З 1.1.02	принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
	З 1.1.03	порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
	З 1.1.04	перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами
	З 1.1.05	правила ценообразования на лекарственные средства
	З 1.1.06	требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
	З 1.10.01	перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям
	З 1.10.02	правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты
	З 1.10.03	информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
	З 1.10.04	принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации
	З 1.11.01	требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
	З 1.2.01	перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами
	З 1.2.02	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
	З 1.2.03	фармакологические группы лекарственных средств
	З 1.2.04	порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
	З 1.3.01	современный ассортимент готовых лекарственных

	препаратов и других товаров аптечного ассортимента
3 1.3.02	фармакологические группы лекарственных средств
3 1.3.03	правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях
3 1.3.04	правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником
3 1.3.05	порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов
3 1.3.06	методы поиска и оценки фармацевтической информации
3 1.3.07	перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
3 1.4.01	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
3 1.4.02	фармакологические группы лекарственных средств
3 1.4.03	характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия
3 1.4.04	правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания
3 1.4.05	порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету
3 1.4.06	правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником
3 1.4.07	основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами
3 1.4.08	методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями
3 1.4.09	порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов
3 1.4.10	порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой
3 1.4.11	принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов
3 1.4.12	информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
3 1.4.13	правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
3 1.5.01	идентификация товаров аптечного ассортимента
3 1.5.02	основы фармацевтической этики и деонтологии в

	соответствии с нормативными документами
3 1.5.03	принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов
3 1.5.04	методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями
3 1.5.05	порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов
3 1.6.01	перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств
3 1.6.02	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
3 1.6.03	фармакологические группы лекарственных средств
3 1.6.04	перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям
3 1.6.05	нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
3 1.6.06	информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
3 1.6.07	установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов
3 1.6.08	порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств
3 1.6.09	требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации
3 1.6.10	порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации
3 1.6.11	методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
3 1.6.12	правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов
3 1.6.13	правила делового общения, культуры и профессиональной этики
3 1.6.14	требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
3 1.6.15	методы и приемы урегулирования претензий потребителей
3 1.6.16	правила оформления зоны карантинного хранения
3 1.6.17	порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей
3 1.6.18	порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов

3 1.6.19	правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента
3 1.7.01	виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности
3 1.7.02	правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания
3 1.7.03	информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
3 1.7.04	порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов
3 1.7.05	требования к структуре и составу отчетной документации
3 1.7.06	порядок учета движения товара
3 1.7.07	правила дистанционной торговли лекарственными препаратами
3 1.7.08	виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
3 1.8.01	порядок закупки и приема товаров от поставщиков
3 1.8.02	информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
3 1.9.01	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
3 1.9.02	фармакологические группы лекарственных средств
3 1.9.03	правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов
3 1.9.04	способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
3 1.9.05	правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота
3 1.9.06	положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
3 1.9.07	требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации
3 1.9.08	порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств
3 1.9.09	информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации

3 1.9.10	требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
3 1.9.11	порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства
3 1.9.12	перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения; правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты
3 1.9.13	порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов
3 1.9.14	перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами
3 1.9.15	требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
3 1.9.16	методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком
3 1.9.17	порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности
3 1.9.18	особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок
3 1.9.19	особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету
3 1.9.20	принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
3 2.1.01	нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм
3 2.1.02	правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм
3 2.1.03	физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость
3 2.1.04	нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества
3 2.1.05	правила применения средств индивидуальной защиты
3 2.1.06	порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций
3 2.1.07	номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм

3 2.1.08	условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях
3 2.1.09	порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
3 2.1.10	методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
3 2.1.11	вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях
3 2.1.12	информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях
3 2.1.13	способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
3 2.5.01	требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
3 2.5.02	средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях
3 2.5.03	санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда
3 2.5.04	правила применения средств индивидуальной защиты
3.3.1.01	Классификация и кодирование медицинских и фармацевтических товаров
3.3.1.02	Факторы, влияющие на потребительские свойства и качество товаров аптечного ассортимента
3.3.1.03	Основные источники информации для проведения товароведческого анализа
3.3.2.01	Основные источники актуальной правовой информации для оценки маркировки
3.3.2.02	Требования к маркировке лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
3.3.3.01	Содержание актуальной нормативно-правовой базы в области цифровых технологий и защиты информации
3.3.3.02	Автоматизированные информационные системы при решении задач фармацевтического товароведения
3.3.4.01	Цифровые источники фармацевтической информации, в том числе ресурсы с информацией о забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
3.3.4.02	Характеристика, особенности и возможности автоматизированных систем аптечной организации для поиска фармацевтической информации

1.3. Количество часов на освоение программы:

Всего часов	В соответствии с ФГОС	В ПОО	На предприятии/ организации	Наименование предприятия
Аудиторные часы <i>из них:</i>	1214	734	480	
Часы теоретического обучения	350	350	0	
часы практических занятий	864	384	480	ООО «ЦГА №5», ООО «МЕДСТРОЙ», ООО «Социальная аптека»
Практика, в том числе	306	0	306	
учебная практика	90	0	90	ООО «ЦГА №5», ООО «МЕДСТРОЙ», ООО «Социальная аптека»
производственная практика	108	0	108	
преддипломная практика	108	0	108	
Всего	1520	734	786	

Распределение учебных часов на освоение программы практической подготовки (дуального обучения) обучающихся

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины, МДК, ПМ, практики	Учебная нагрузка в соответствии ФГОС			Учебная нагрузка по практической подготовке													
		всего часов	из них		I курс				II курс				III курс				Всего часов	
			теор.	практич.	1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		5 семестр		6 семестр			
					теор.	практ.	теор.	практ.	теор.	практ.	теор.	практ.	теор.	практ.	теор.	практ.	теор.	практ.
1	МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	254	68	186						24		24		24		24		96
2	МДК.01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	194	50	144						18		18		18		18		72
3	МДК.01.03 Оптовая торговля лекарственными средствами	42	12	30												12		12
4	МДК.01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии	192	72	120						30		30		12				72
5	МДК.01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии	132	36	96							36		36					72
6	МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм	178	58	120							36		36		18			90
7	МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств	120	36	84									18		18			36
8	МДК.03.01 Основы фармацевтического товароведения	68	14	54									24					24
9	МДК.03.02 Цифровые технологии в фармацевтическом товароведении	34	4	30									6					6
Всего по МДК:		1214	350	864		0		0		72		144		174		90		480
	Практика				1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	Всего часов							
1	УП 01			36					36			36						
2	УП 02			36							36	36						
3	УП 03			18							18	18						
4	ПП 01			108					36		72	108						
5	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА по профилю специальности			108							108	108						
ИТОГО ПО ПРАКТИКЕ				306		0		0		0		72		234		306		
ВСЕГО		1520	350	1170		0		0		72		144		246		324		786

Расчет коэффициента дуальности

1. Обязательная учебная нагрузка обучающихся по ПМ + все виды практики (в соответствии с ФГОС СПО и рабочим учебным планом ПОО): 1520ч.
2. Теоретическое обучение, лабораторные и практические работы, проводимые на базе предприятия: 480 ч
3. Практическое обучение на производстве (все виды практики): 306 ч.
4. Коэффициент дуальности: 51,7%

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ)

2.1. Объем программы и виды учебной работ

Вид учебной работы	Объем часов			% от общего количества часов по ФГОС		
1	2			3		
Максимальная учебная нагрузка (всего по ПМ и всем видам практики, вынесенным на практическую подготовку (ДО))	1520			100%		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе: - всего по ПМ и всем видам практики, вынесенным на практическую подготовку (ДО)	1520			100%		
	1 курс	2 курс	3 курс	1 курс	2 курс	3 курс
в том числе в Учреждении:	734			48,3%		
теоретические занятия	0	156	176	0	10,3%	11,6%
практические занятия	0	144	258	0	9,5%	16,9%
в том числе на базе Предприятия:	786			51,7%		
практические занятия	0	216	264	0	14,2%	17,4%
учебная практика	0	0	90	0	0	5,9%
производственная практика (практика по профилю специальности)	0	0	108	0	0	7,1%
производственная практика (преддипломная практика)	0	0	108	0	0	7,1%

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. а) Требования к минимальному материально-техническому обеспечению в профессиональной образовательной организации

– учебные кабинеты:

№ п/п	Наименование учебного кабинета	Количество
1.	Кабинет экономики организации	1
2.	Кабинет основ латинского языка с медицинской терминологией	1
3.	Кабинет анатомии и физиологии человека	1
4.	Кабинет основ патологии	1
5.	Кабинет генетики с основами медицинской генетики	1
6.	Кабинет гигиены и экологии человека	1
7.	Кабинет ботаники	1
8.	Кабинет лекарствоведения	1
9.	Кабинет безопасности жизнедеятельности	1
10.	Кабинет иностранного языка	1

№ п/п	Наименование учебного кабинета	Количество
1.	Лаборатория основ микробиологии и иммунологии	1
2.	Лаборатория фармацевтической технологии. Лаборатория технологии изготовления лекарственных форм	1
3.	Лаборатория фармацевтической химии. Лаборатория контроля качества лекарственных средств	1
4.	Лаборатория организации деятельности аптеки	1
5.	Лаборатория неорганической и органической химии	1
6.	Лаборатория аналитической химии	1

– оборудование:

№ кабинета	Наименование кабинета	Оснащение и оборудование кабинета
2/7 корп.	Кабинет истории и основ философии	Технические средства обучения: Компьютер, телевизор Учебное оборудование: Стенд «Безопасное обучение», Стенд «Древняя Русь», Стенд «Российская империя», Стенд «Советский Союз», Стенд «Сферы общественной жизни», Стенд «Страницы истории», Стенд «Информация», обучающие видеофильмы, схемы и таблицы.
1/7 корп.	Кабинет истории и основ философии	Технические средства обучения: Компьютер, телевизор. Учебное оборудование: Стенд «Безопасное обучение», стенд «Гербовая символика», обучающие видеофильмы, схемы и таблицы.
37/1 корп.	Кабинет иностранного языка	Технические средства обучения: DVD-плеер, интерактивная доска, компьютер, магнитола Panasonic, мультимедиа-проектор, телевизор. Учебное оборудование: кабинет лингафонный цифровой TecniabDigital, НП.Perfest, 1С:Образовательная коллекция.PlatinumDeLuxe
25/3 корп.	Кабинет основ латинского языка с	Технические средства обучения: телевизор, компьютер.

	медицинской терминологией	Учебное оборудование: макеты лекарственных препаратов, рецептурные бланки, учебные таблицы, обучающие видеофильмы.
3/1 корп.	Кабинет анатомии и физиологии человека	Технические средства обучения: проектор, компьютер, интерактивная доска. Учебное оборудование: микроскоп, наглядные пособия: набор микропрепаратов, скелет человека, набор костей черепа, набор костей туловища, набор верхних конечностей, набор костей нижних конечностей, барельефы головы и шеи, груди, живота, спины верхней конечности (спереди и сзади), нижней конечности (спереди и сзади), набор карточек, торс человека, муляжи внутренних органов, спирометр, муляжи, тонометр медицинский, муляжи головного и спинного мозга, муляжи органов чувств, слуховые косточки, скелет человека.
5/1 корп.	Кабинет основ патологии	Технические средства обучения: Телевизор, компьютер. Учебное оборудование: микроскоп, микропрепараты, плакаты, рентгеновские снимки, обучающие видеофильмы, схемы и таблицы. Модели-муляжи: фантом человека, фантомы реанимационные, фантомы головы, головного мозга, внутренних органов.
206/4 корп.	Кабинет гигиены и экологии человека	Технические средства обучения: Телевизор, компьютер. Учебное оборудование: Стенд "Гигиена", Стенд "Задачи экологии", Стенд "Экология", Анемометр, Аспиратор, Барометр школьный, Бутирометр д/молока, Бутирометр д/сливок, Виброметр, Газоанализатор, Гигрометр, Колба, Комплект Микон-2-нитрат+нитрит (переносной). Комплект Микон-2-фторид и хлорид (вода)-переносной, Люксметр, Термогигрометр, Цифровой термогигрометр, Шумовиброизмеритель, Шумомер.
1/1 корп.	Кабинет генетики человека с основами медицинской генетики	Технические средства обучения: телевизор, компьютер. Учебное оборудование: микроскопы, графопроектор, слайды, набор микропрепаратов, обучающие плакаты, таблицы, обучающие видеофильмы.
214/4 корп.	Кабинет основ микробиологии и иммунологии	Технические средства обучения: компьютер, телевизор. Учебное оборудование: прибор для забора воздуха на бактериологический анализ (ПУБ), анаэростат, микроскоп люминесцентный, микроскопы монокулярные иммерсионные (Микромед1), микроскопы бинокулярные, термостат ТС, центрифуга медицинская, магнитные мешалки, сушижаровый шкаф, весы электронные НЛ - 400, рециркулятор РБ – 071, устройство для окраски и сушки мазков, микровизор, колбы конические,

		спиртовки лабораторные, чашки Петри, пробирки, цилиндры мерные, химические стаканы, колба термостойкая, пипетки 1-5 мл, пробирки центрифужные, мензурки, бактериальные петли, пинцеты, стекла предметные, стекла покровные, разновесы.
113/4 корп.	Кабинет неорганической и органической химии. Лаборатория неорганической и органической химии	Технические средства обучения: Компьютер, телевизор Учебное оборудование: электрическая плитка, баня водяная, спиртометр, термометр химический, спиртовки лабораторные, весы лабораторные, штативы лабораторные, штативы для пробирок, пробирки, пипетки, комплект реактивов, стаканы химические, воронки лабораторные, колбы стеклянные, цилиндры мерные, мензурки, бумага фильтровальная.
20/3 корп.	Кабинет ботаники. Кабинет лекарствоведения	Технические средства обучения: Телевизор, компьютер. Учебное оборудование: Инфундирный аппарат, микроскопы, шкаф сухожаровый, чашки Петри, предметные стекла, покровные стекла, колбы. пробирки стеклянные, весы ручные, микропрепараты, лупа, учебные стенды, гербарии, цветные таблицы, образцы ЛРС, макеты лекарственных препаратов по всем фармакологическим группам, рецептурные бланки, обучающие видеофильмы.
18/3 корп.	Кабинет технологии изготовления лекарственных форм. Лаборатория фармацевтической технологии. Лаборатория технологии изготовления лекарственных форм	Технические средства обучения: компьютер, телевизор. Учебное оборудование, расходный материал: Вертушка напольная, Вертушка настольная, Шкаф для пахучих и красящих веществ, Шкаф для лекарственных веществ списка «А». Весы тарирные, весы ручные 1,0; 5,0; 20,0; 100,0, разновесы. Приспособление для просмотра инъекционных растворов УК-2, приспособление для обжима колпачков, стерилизатор воздушный, баня водяная, аппарат инфундирный АИ-3, посуда и вспомогательные материалы, набор ступок, набор штангласов, колбы мерные, мензурки, цилиндры, инфундирки фарфоровые, выпарительные чашки, форма для выливания суппозиториев. Лекарственные и вспомогательные вещества (субстанции) - по рецептуре практических занятий в соответствии с рабочей программой.
1 /2 (цокольный этаж)	Кабинет безопасности жизнедеятельности	Технические средства обучения: телевизор, компьютер. Учебное оборудование:

		Сумка-укладка оказания первой помощи, войсковой прибор химической разведки (ВПХР), дозиметр, индивидуальные средства защиты (противогазы ГП-5), носилки плащевые, носилки продольные (складывающиеся), общевойсковой защитный комплект, противохимические пакеты, аптечки индивидуальные шина иммобилизационная пневматическая, электрокардиограф; Фантомы: ноги для тренировки наложения/снятия швов, тренажер для интубации, туловища для обработки стом, головы для промывания желудка, для реанимационных мероприятий, фантом туловища, фантом-система для ИВЛ, сердечно-легочной реанимации, наборы моделей накладных ран, грелки, пузыри для льда, жгуты кровоостанавливающие, индивидуальные перевязочные пакеты.
214/ 4 корп.	Кабинет основ микробиологии и иммунологии Лаборатория основ микробиологии и иммунологии	Технические средства обучения: телевизор, компьютер. Учебное оборудование: Прибор для забора воздуха на бактериологический анализ, анаэробстат, микроскоп люминесцентный, микроскопы монокулярные, микроскопы бинокулярные, термостат ТС, центрифуга медицинская, магнитные мешалки, сухожаровый шкаф, весы электронные, рециркулятор, устройство для окраски и сушки мазков, микровизор, посуда химическая.
21/3 корп.	Лаборатория контроля качества лекарственных средств	Технические средства обучения: компьютер, телевизор. Учебное оборудование: весы аналитические, электронные, весы ручные, водяная баня, микроскоп, поляриметр, рефрактометры, рН-метры, спиртометр, титровальная установка, устройства для контроля механических включений, фотоколориметр, штативы для пробирок, электроплиты, спиртовки, посуда лабораторная.
26/3 корп.	Лаборатория организации деятельности аптеки	Технические средства обучения: компьютер, телевизор. Учебное оборудование: муляжи лекарственных препаратов, таблицы, рецептурные бланки, печати, штампы, бланки документов, реестры цен, тарифы, компьютерные программы (обучающие, контролирующие), электронные учебники, обучающие видеофильмы.
113/4 корп.	Лаборатория неорганической и органической химии	Технические средства обучения: компьютер, телевизор. Учебное оборудование: электрическая плита, баня водяная, спиртометр, термометр химический, спиртовки лабораторные, весы лабораторные,

		штативы лабораторные, штативы для пробирок, пробирки, пипетки, комплект реактивов, стаканы химические, воронки лабораторные, колбы стеклянные, цилиндры мерные, мензурки, бумага фильтровальная.
114/4 корп.	Лаборатория органической и неорганической химии	Технические средства обучения: компьютер, телевизор. Учебное оборудование: электрическая плитка, баня водяная, спиртометр, термометр химический, спиртовки лабораторные, весы лабораторные, штативы лабораторные, штативы для пробирок, пробирки, пипетки, комплект реактивов, стаканы химические, воронки лабораторные, колбы стеклянные, цилиндры мерные, мензурки, бумага фильтровальная.
21/3 корп.	Лаборатория аналитической химии	Технические средства обучения: компьютер, телевизор. Учебное оборудование: весы аналитические, электронные, весы ручные, водяная баня, микроскоп, поляриметр, рефрактометры, рН-метры, спиртометр, титровальная установка, устройства для контроля механических включений, фотоколориметр, штативы для пробирок, электроплиты, спиртовки, посуда лабораторная, набор реактивов.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению на предприятии/организации

Реализация программы требует наличия:

– площадей:

№ п/п	Наименование учебного кабинета	Количество
1.	Кабинет экономики организации	1
2.	Кабинет анатомии и физиологии человека	1
3.	Кабинет основ патологии	1
4.	Кабинет ботаники	1
5.	Кабинет фармакологии	1
6.	Кабинет безопасности жизнедеятельности	1

– производственных помещений:

№ п/п	Наименование производственных помещений	Количество
1.	Лаборатория фармацевтической технологии. Лаборатория технологии изготовления лекарственных форм	1
2.	Лаборатория фармацевтической химии. Лаборатория контроля качества лекарственных средств	1
3.	Лаборатория организации деятельности аптеки	1

оборудование, средства производства:

№ п/п	Наименование оборудования
1.	Вытяжной шкаф
2.	Весы аналитические
3.	Весы электронные
4.	Весы тарирные
5.	Микроскоп
6.	Холодильник
7.	Магнитные мешалки
8.	Сухожаровый шкаф
9.	Дистиллятор
10.	Штатив металлический с набором колец и лапок
11.	ФЭК-КФК-2
12.	Флаконы бесцветного и оранжевого стекла различной емкости
13.	Химические реактивы
14.	Бюреточная установка
15.	Форма для выливания суппозиторий
16.	Аппарат инфундирный
17.	Приспособление для обжима колпачков
18.	Шкаф для пахучих и красящих веществ
19.	Вертушка напольная
20.	Вертушка настольная
21.	Весы ручные 1,0; 5,0; 20,0; 100,0.
22.	Набор штангласов
23.	Ступки с пестиками разных номеров
24.	Стерилизатор воздушный
25.	Мерные цилиндры , воронки, стаканы
26.	Фарфоровая кружка
27.	Рефрактометр
28.	Укупорочный материал (капсулы пергаментные, вошенные, пробки резиновые, металлические колпачки)
29.	Гербарий ЛРС (в соответствии с рабочей программой)
30.	Набор ЛП (в соответствии с рабочей программой)
31.	Плитка электрическая
32.	Тонометр
33.	Сейф для лекарственных препаратов
34.	Справочные материалы
35.	Реестры цен, тарифы
36.	Рецептурные бланки
37.	Бланки документов
38.	Лекарственные и вспомогательные вещества (субстанции) - по рецептуре практических занятий в соответствии с рабочей программой.
39.	Лабораторные столы, шкафы, стулья

3.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации кураторов обучающихся (преподавателей): высшее профессиональное образование, наличие дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

Требования к квалификации наставников: лица со средним и высшим профессиональным образованием, имеющие стаж работы по специальности не менее 1 года.

Ответственный на предприятии за реализацию программы практической подготовки (дуального обучения): исполнительный директор ООО «ЦГА №5» Карамышева И.К.

Ответственный на предприятии за проведение инструктажа по технике безопасности и инструктажа на рабочем месте: ответственный за проведение инструктажей по технике безопасности ООО «Социальная аптека», ООО «ЦГА №5», ООО «Медстрой».

Ответственный на предприятии за прием обучающихся и распределение по рабочим местам: руководитель структурного подразделения (заведующая аптекой).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ)

Контроль и оценка результатов освоения программы практической подготовки (дуального обучения) осуществляется текущим, промежуточным, итоговым контролем и на ИГА.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<ul style="list-style-type: none">– осуществление предпродажной подготовки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;– пользование контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;– пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;– проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке,	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: <ul style="list-style-type: none">– решения проблемных задач;– выполнения практических действий.

	целостности	
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	– оформление торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; – выполнения практических действий.
ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	– применение современных технологий и обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; – оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения; – использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; – заполнение извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; – сбор информации по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; – пользование специализированными программными продуктами; – пользование нормативно-технической и справочной документацией; – определение состояния, при которых оказывается первая помощь	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; – выполнения практических действий.
ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	– визуальное оценивание рецепта, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; – пользование расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; – пользование специализированными программными продуктами; – анализ и оценка результатов собственной деятельности, деятельности коллег для	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; – выполнения практических действий.

	<p>предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдение порядка реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; – проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; – оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения; – построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; – предупреждение конфликтных ситуаций с потребителями; – урегулирование претензий потребителей в рамках своей компетенции; – использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; – проведение обязательных расчетов, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; – пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов 	
<p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> – пользование расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; – ведение отчетных, кассовых документов, реестров (журналов) в установленном порядке и по установленному перечню; – применение современных технологий 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач; – выполнения практических действий.

	<p>и обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения; – использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; – построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; – предупреждение конфликтных ситуаций с потребителями; – урегулирование претензий потребителей в рамках своей компетенции; – пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов 	
<p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценивание заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; – осуществление учета лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; – использование приемов эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; – пользование оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; – проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; – проведение калькуляции заявок потребителей; – ведение журналов регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач; – выполнения практических действий.

	<p>препаратов, журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> – ведение посерийного учета запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; – регистрирование информации по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; – информирование институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей – оформление возврата лекарственных средств от потребителя; – маркировка недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств и помещение в карантинную зону; – сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – анализ и оценка результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; – организация своей производственной деятельности и распределение времени; – построение профессионального общения с соблюдением правил делового этикета и фармацевтической деонтологии; – урегулирование претензии потребителей в рамках своей компетенции; – проведение мониторинга знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; – соблюдение порядка реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; – проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие 	
--	--	--

	<p>лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</p>	
<p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – визуальное оценивание рецепта, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; – осуществление регистрации заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; – пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач; – выполнения практических действий.
<p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> – пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов; – оценивание заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; – регистрирование информации по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач; – выполнения практических действий.
<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проведение приёмки товаров аптечного ассортимента; – проведение проверки сопроводительных документов по составу и комплектности; – оформление отчетных документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – пользование контрольно- 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач; – выполнения практических действий.

	<p>измерительными и приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> – ведение предметно – количественного учета лекарственных средств посредством заполнения журналов; – проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; – проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; – соблюдение условий хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; – использование технических средств, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; – понимание и осознание последствий несоблюдения условий хранения лекарственных средств; – прогнозирование риска потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; – ведение учета лекарственных средств в помещении хранения; – интерпретирование условий хранения, указанных в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения 	
ПК 1.10. Осуществлять	– пользование специализированными программами и продуктами	Экспертное наблюдение

<p>мероприятия по формированию ценовой политики</p>	<p>информационных систем и проведение необходимых расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов 	<p>и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач; – выполнения практических действий.
<p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации 	<p>Контроль за соблюдением выполнения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности на рабочем месте, порядка действий при чрезвычайных ситуациях.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; – анализ задач и/или проблем и выделение её составных частей; – определение этапов решения задачи; – выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; – составление плана действий; – определение необходимых ресурсов; – владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализация составленных планов; – оценивание результатов и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определение задач поиска информации; – определение необходимых источников информации; – планирование процесса поиска; – структурирование получаемой информации; – выделение наиболее значимой в перечне информации; 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.

деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оценивание практической значимости результатов поиска; – оформление результатов поиска 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применение современной научной профессиональной терминологии; – определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – организация работы коллектива и команды; – взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение нормы экологической безопасности; – определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимание текстов на базовые 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.

	<p>профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; – краткое обоснование и объяснение своих действий (текущие и планируемые); – написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; – презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформление бизнес-плана; – расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования; – определение инвестиционных привлекательностей коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентация бизнес-идей; – определение источников финансирования 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.
<p>ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценивание состояний пострадавшего и условий для оказания первой помощи; – выявление признаков состояний и заболеваний, угрожающих жизни и здоровью граждан; – проведение мероприятий по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

5.1. Основные печатные издания

1. Афанасьев, В.А. Основы фармакологии с рецептурой: уч. пособие / В.А. Афанасьев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2019. – 500с.
2. Бадакшанов А.Р. Государственное регулирование деятельности аптечных организаций и их структурных подразделений: учебное пособие. - СПб.: Лань, 2019.
3. Беспалова Н. В. Фармакогнозия с основами фитотерапии: Учебник (МДК 01.01 "Лекарствоведение"). – Ростов н/Д.: Феникс, 2019.
4. Внукова, В.А. Правовые основы фармацевтической деятельности / В. А. Внукова, И. В. Спичак. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 416с.
5. Гаевый, М.Д. Фармакология с рецептурой: учебник / М.Д. Гаевый, Л.М. Гаевый. – 12-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2019. – 382с.
6. Лекарствоведение: учебник для фармацевтических училищ и колледжей. - Р.Н. Аляутдин и др. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 1056с.
7. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента / Ю.П. Матвеева и др. – Ростов н/Д.: Феникс, 2018 - 207с.
8. Петров, В.Е. Лекарствоведение: рабочая тетрадь: учеб. пособие В. Е. Петров, С. Морохина. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 392с.
9. Экономика и организация фармации: учебник / И.В Косова. - 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия, 2018. – 448с.

5.2. Основные электронные издания

1. Коноплева, Е.В. Фармакология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.В.Коноплева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 433 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12313-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/447286>
2. Карпова, С.В. Основы маркетинга: учебник для среднего профессионального образования / С.В. Карпова; под общей редакцией С.В. Карповой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 408 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08748-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Режим доступа: www.urait.ru/book/osnovy-marketinga-426395
3. Реброва, Н.П. Основы маркетинга: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.П. Реброва. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 277 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03462-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Режим доступа: www.urait.ru/book/osnovy-marketinga-433413
4. Коновалов, А. А. Фармакология. Курс лекций: учебное пособие для спо / А. А. Коновалов. — 4-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-5978-0. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155683>
5. Пиковская, Г. А. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты и порядок отпуска их аптечными организациями: учебное пособие для спо / Г. А. Пиковская. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7641-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163399>

6. Дерябина, Е. А. Фармакология: учебное пособие для спо / Е. А. Дерябина. — 3-е, стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7575-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162382>
7. Пономарева, Л. А. Лекарствоведение. Сборник заданий: учебное пособие / Л. А. Пономарева, Л. И. Егорова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-4968-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129231>
8. Губина, И. П. Фармакогнозия. Практикум: учебное пособие для спо / И. П. Губина, Н. А. Манькова, Т. А. Осипова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-8314-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174992>

5.3 Дополнительные источники

1. Справочник ВИДАЛЬ. Лекарственные препараты в России. – Москва: Видаль Рус, 2021. – 1120 с.
2. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения [Электронный ресурс]. URL: <https://roszdravnadzor.gov.ru/>
3. Машковский, М.Д. Лекарственные средства. / М.Д. Машковский. -18-е изд., перераб. и доп. – Новая волна, 2016. – 1216с.
4. Министерство здравоохранения Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://minzdrav.gov.ru/>
5. Министерство здравоохранения Белгородской области [Электронный ресурс]. URL: <https://belzdrav.ru>
6. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://femb.ru/>
7. Регистр лекарственных средств России [Электронный ресурс]. URL: <https://www.rlsnet.ru>
8. Справочные правовые системы [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>, <http://www.garant.ru>.
9. Суслов, Н.И. Фармацевтический маркетинг: Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н.И. Суслов и др. - М.: Юрайт, 2019. – 319с.
10. Харкевич Д.А. Фармакология с общей рецептурой: учебник/ Д.А. Харкевич – 3 изд., испр. И доп. – М.: ГОЭТАР- Медиа, 2015. - 459с.
11. Ягудина, Р.И. Фармакоэкономика: учеб. пособие / Р.И. Ягудина. - 2-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2018. - 494с.