

Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Старооскольский медицинский колледж»



«Утверждаю»

Директор

ОГАОУ «СМК»

Н.С. Селиванов

приказ № 772-к

от «12» декабря 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании

Педагогического совета

протокол № 6

от «30» ноября 2023 г.

«Согласовано»

Председатель первичной

профсоюзной

организации ОГАОУ «СМК»

Е.Н. Науменко

«12» декабря 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ СТАРООСКОЛЬСКОГО МЕДИЦИНСКОГО
КОЛЛЕДЖА**

(Регистрационный №: 3.10)

г. Старый Оскол, 2023 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Редакционно-издательская деятельность преподавателей колледжа направлена на подготовку и издание учебно-методических и научных пособий для студентов и преподавателей, как отдельными авторами, так и авторскими коллективами.

1.2. Программа и план редакционно-издательской деятельности утверждаются Научно-методическим советом колледжа по представлению председателей ЦМК.

1.3 Научно-методический совет организует рецензирование и дает рекомендации о возможном издании учебной и научно-методической литературы для преподавателей и студентов различных специальностей, для отделения повышения квалификации средних медицинских и фармацевтических работников.

II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Основной задачей Научно-методического совета является содействие в координации действий, направленных на издание учебной, научной, учебно-методической литературы и пособий, отвечающих требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта в обеспечении учебно-воспитательного процесса.

2.2. В соответствии с задачами Совет выполняет следующие функции:

- содействие в организации анализа обеспеченности учебного процесса;
- Рецензирование материалов, представленных для издания; рекомендации к отклонению или доработке;
- Организационная поддержка в организации контроля за качеством содержания издаваемой литературы;
- Организационно-техническая поддержка в вопросах издания пособий и литературы;
- Содействие в организации авторским коллективам в вопросах распространения учебно-методических пособий.

III. РАЗОВЫЕ СТИМУЛИРУЮЩИЕ НАДБАВКИ

3.1. Основанием для издания приказа о назначении разовой стимулирующей надбавки является служебная записка с резолюцией директора, подаваемая заместителем директора по учебно-методической работе с обоснованием необходимости установления надбавки за подготовку и издание учебно-методических и научных пособий для студентов и преподавателей отдельному сотруднику или группе авторов.

3.2. Разовые стимулирующие выплаты осуществляются из средств, поступающих от внебюджетной деятельности в размере 15% от реализации учебной и научно-методической литературы.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании Общего собрания колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом.

4.2. Настоящее положение может быть отменено только решением общего собрания колледжа.