

Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Старооскольский медицинский колледж»



**«Утверждаю»**  
Директор  
ОГАПОУ «СМК»  
Н.С. Селиванов  
приказ № 772-к  
от «12» декабря 2023 г.

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 6  
от «30» ноября 2023 г.

**«Согласовано»**  
Председатель первичной  
профсоюзной  
организации ОГАПОУ «СМК»  
Е.Н. Науменко  
«12» декабря 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ОТДЕЛЕ КАДРОВ КОЛЛЕДЖА**  
(Регистрационный №: 4.4)

г. Старый Оскол, 2023 г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Общественный отдел кадров - это орган общественной самодеятельности трудового коллектива, призванный способствовать рациональному использованию рабочей силы, укреплению дисциплины, улучшению условий труда, быта и закреплению кадров в учреждении.

1.2. Общественный отдел кадров создан по совместному решению директора и Совета колледжа на три года из числа ветеранов труда, наставников молодежи, преподавателей, а также представителей администрации и общественных организаций.

В случае выбытия отдельных членов отдела до истечения указанного срока, его состав может быть пополнен новыми членами.

1.3. Члены общественного отдела кадров избирают открытым голосованием председателя, его заместителя и секретаря.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ОТДЕЛА КАДРОВ**

2.1. Общественный отдел кадров:

- оказывает помощь администрации и комитету профессионального союза в выявлении и изучении причин текучести кадров, потерь рабочего времени, нарушений трудовой дисциплины;
- способствует улучшению работы по рациональному использованию молодых специалистов, созданию им условий для повышения квалификационного и общеобразовательного уровня, продвижения их по работе;
- содействует распространению в коллективе передового опыта, лучших форм и методов работы по воспитанию у молодежи гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- рассматривает заявления работников об увольнении по собственному желанию, проводит индивидуальную работу с ними, выясняет причины, послужившие основанием к подаче заявления об увольнении по собственному желанию, и в необходимых случаях ставит перед администрацией вопрос о принятии мер по устранению этих причин или переводе работников в установленном порядке на другой участок.

## **III. ПОРЯДОК РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ОТДЕЛА КАДРОВ**

3.1. Общественный отдел кадров работает под руководством администрации колледжа по согласованному плану и в тесном контакте с общественными организациями

3.2. В своей практической работе общественный отдел кадров руководствуется законодательством о труде, локальными нормативными актами, относящимися к работе с кадрами, а также настоящим Положением.

3.3. Общественный отдел кадров ведет учет своей работы, по рассмотренным вопросам принимает рекомендации, периодически информирует о своей деятельности администрацию, общественные организации, а также трудовой коллектив.

#### **IV. ПРАВА ОБЩЕСТВЕННОГО ОТДЕЛА КАДРОВ**

5.1. Общественный отдел кадров имеет право:

- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с расстановкой, перемещением и увольнением работников;
- проводить проверки в подразделениях объединения, предприятия, организации состояния работы с кадрами, выполнения мероприятий по сокращению текучести кадров и укреплению трудовой дисциплины;
- получать от отдела кадров и других подразделений колледжа необходимую информацию об условиях труда работников, их быта, текучести кадров, трудовой дисциплины, потерях рабочего времени и т.д.;
- вносить администрации и общественным организациям рекомендации, направленные на сокращение и предупреждение текучести кадров, укрепление трудовой дисциплины, создание стабильных трудовых коллективов и повышение ответственности руководителей за состояние этой работы;
- приглашать на заседание общественного отдела кадров соответствующих должностных лиц колледжа и заслушивать их о состоянии работы с кадрами.

#### **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Администрация колледжа обязана создавать условия для выполнения общественным отделом кадров возложенных на него задач, учитывать рекомендации этого отдела при принятии соответствующих решений.

9.2. Члены общественного отдела кадров, принимающие активное участие в работе отдела, могут быть поощрены администрацией колледжа.

