

Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Старооскольский медицинский колледж»



**«Утверждаю»**  
Директор  
ОГАПОУ «СМК»  
Н.С. Селиванов  
приказ № 772-к  
от «12» декабря 2023 г.

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 6  
от «30» ноября 2023 г.

**«Согласовано»**  
Председатель первичной  
профсоюзной  
организации ОГАПОУ «СМК»  
Е.Н. Науменко  
«12» декабря 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОГАПОУ «СМК»**  
(Регистрационный №: 7.21)

г. Старый Оскол, 2023 г.

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Студенческий совет в Старооскольском медицинском колледже является одной из форм самоуправления и создан в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческий совет создан как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов и действует на основании положения о студенческом совете, принимаемого на конференции студентов.

1.3. Каждый студент имеет право избирать и быть избранным в студенческий совет.

1.4. Деятельность студенческого совета направлена на всех студентов колледжа.

1.5. Решения студенческого совета распространяется на всех студентов колледжа.

1.6. В своей деятельности студенческий совет руководствуется Конституцией РФ и Конституцией РБ, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом и настоящим положением.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Целями деятельности студенческого совета является:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении колледжем, оценке качества образовательного процесса;

- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачами студенческого совета являются:

- привлечение студентов к решению всех вопросов связанных с подготовкой высококвалифицированных медицинских специалистов;

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов студентов;

- защита и представление прав и интересов студентов;

- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;

- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

- содействие органам управления колледжа в решении образовательных задач, в организации досуга и быта студентов, пропаганде здорового образа жизни;

-проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям колледжа;

-участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;

-содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.3. Деятельность студенческого совета может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики региона колледжа.

### **III. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Для принятия решения о создании студенческого совета и положения о студенческом совете созывается Конференция, которая также может вносить изменения и дополнения в положение о студенческом совете, заслушивать и утверждать отчеты студенческого совета, определять приоритетные направления деятельности студенческого совета, решать вопрос о досрочном приостановлении полномочий студенческого совета. Конференция может решать иные вопросы, связанные с деятельностью студенческого совета.

3.2. Конференция проводится не реже одного раза в год. Дату и время проведения конференции, норму и повестку для конференции определяет студенческий совет колледжа.

3.3. Студенческий совет колледжа должен объявить о созыве Конференции не позднее, чем за месяц до ее проведения. Делегатами Конференции являются представители от учебных групп отделов.

3.4. Делегаты первой Конференции избираются на общих собраниях студентов группы простым большинством голосов по норме представительства - 3 делегата от учебной группы. Делегатами последующих Конференций также могут являться студенты, избранные по норме представительства из числа студентов на общем собрании.

3.5. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов. Решение по вопросам, вынесенным для обсуждения на конференции, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов.

3.6. Структуру студенческого совета образуют:

Учебная комиссия	Социально бытовая комиссия	Спортивно-оздоровительная комиссия	Информационная комиссия	Культурно-массовая комиссия	Научно-исследовательская комиссия	Комиссия правопорядка	Совет общестия
------------------	----------------------------	------------------------------------	-------------------------	-----------------------------	-----------------------------------	-----------------------	----------------

Председатели старостатов отделений	Председатель Профорг, профорги групп	Председатель. Физорг. Физорги групп	Редактор газеты, редколлегии групп	Председатель культур-организатор, культ-массовые комиссии в группах	Председатель СНО, члены СНО	Председатель студенческого отряда содействия полиции	Председатель совета общешкольного объединения
------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------	---	-----------------------------	--	---

В состав совета также входят руководители волонтерского движения, других общественных организаций, созданных в колледже;

**3.7. Обязанности председателей комиссий.** Работа всех комиссий по самоуправлению ведется исходя из комплексного плана учебно-воспитательной работы колледжа, плана студенческого советав на учебный год.

Председатели комиссий подчиняются председателю студенческого совета, работают в тесном контакте с заместителем директора, кураторами и преподавателями, курирующими то или иное направление работы, а также с руководителями общественных организаций.

**3.8. Председатели комиссий имеют право:**

- получать консультации у руководителей физвоспитания, заместителей директора, курирующих учебную и воспитательную работу;
- участвовать в заседаниях советов и комиссий самоуправления других групп в порядке обмена опытом;
- пользоваться статистическими данными, относящимися к вопросам успеваемости, имеющимся в учебной части;
- вносить на рассмотрение педсовета предложения по совершенствованию учебного процесса, улучшению дисциплины и быта, повышению качества проводимых внеклассных мероприятий, о представлении отличников к награждению, о поощрении студентов и образцовых академических групп, победителей конкурсов и олимпиад;
- в случае необходимости, вызвать на заседание совета самоуправления студентов.

**3.9. Выборы председателя студенческого совета являются тайными.**

Председатель студенческого совета самоуправления обязан:

- добиваться выполнения решений студенческого совета;
- готовить предложения, рекомендации к заседаниям комиссии и проводить заседания;
- регулярно вести тетрадь протоколов и другие документы совета самоуправления;
- составлять план работы комиссии и утверждать его на заседании;
- равномерно распределять обязанности между членами комиссии, контролировать их работу и помогать, в случае необходимости;
- не допускать срывов намеченных мероприятий.

**3.10. Члены студенческого совета самоуправления имеют права:**

- входить в состав совета колледжа;

- участвовать в работе стипендиальной комиссии;
- ходатайствовать перед стипендиальной комиссией о назначении стипендии студентам, принимающим активное участие в общественно-полезной, научно-исследовательской, культурно-массовой деятельности и ее снятии.

#### **IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА**

4.1 Взаимоотношение студенческого совета с органами управления колледжа регулируются Положением о студенческом совете колледжа и Уставом колледжа.

4.2. Студенческий совет взаимодействует с органами управления колледжа на основе принципов сотрудничества.

4.3. Представители органов управления могут присутствовать на заседании студенческого совета и

4.4. Работу секторов курируют сотрудники колледжа:

- работу Совета и его председателя – директор колледжа, заместители директора, курирующий воспитательную работу;
- работу учебной комиссии - заведующие отделениями;
- комиссия культурно-массовой работы – заместитель директора, руководитель Центра творчества и досуга;
- комиссия социально-бытовой работы – председатель профкома, сотрудники колледжа;
- комиссия спортивно-оздоровительной работы – руководитель физического воспитания;
- информационная комиссия – заместитель директора, зав. отделениями;
- комиссия научно-исследовательской работы – заместитель директора, курирующий учебную, научно - методическую работу.
- совет общежития – воспитатель общежития, заместитель директора.

4.5. Рекомендации студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления колледжа.

4.6. Решения по вопросам жизнедеятельности колледжа представители органов управления колледжа принимают с учетом мнения студенческого совета соответствующего органа.

#### **V. ПОРЯДОК РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Организационное обеспечение деятельности студенческого Совета колледжа возлагаются на председателя Совета. Он осуществляет свою работу совместно с директором колледжа и заместителем директора.

5.2. Заседания студенческого Совета не реже одного раза в месяц; заседания секторов – по мере необходимости.

5.3. Плановые заседания студенческого Совета проводятся в 3 – ю среду каждого месяца, неотложные вопросы решаются на внеочередных заседаниях.

5.4. Основные направления работы комиссий:

5.4.1. Культурно-массовая комиссия организует и проводит культурно-массовые мероприятия в группе, колледже в соответствии с планом работы колледжа и по своей инициативе;

- проводит коллективные посещения выставок, музеев, театров и кино с последующим обсуждением;

- следит за выполнением пунктов «Положения о внешнем виде студента»;

- организует конкурсы и смотры художественной самодеятельности, вечера отдыха, вечера вопросов и ответов;

- руководит выпуском стенных газет (молний, листов почета) в группе и колледже;

- организует и проводит встречи с интересными людьми;

- участвует в благотворительных мероприятиях по шефству над детским социальным приютом, домом детства, домом сестринского ухода.

5.4.2. Комиссия охраны правопорядка

- активно участвует в мероприятиях, направленных на поддержание общественного порядка, предотвращение правонарушений и преступлений;

- оказывает всемерное содействие сотрудникам органов внутренних дел в вопросах охраны общественного порядка на территории учебного заведения;

- решительно и смело принимать меры к пресечению правонарушений, преступных посягательств и иных антиобщественных действий со стороны студентов и посетителей;

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, действует в соответствии с имеющимися планами;

- осуществляет контроль за соблюдением студентами правил внутреннего распорядка;

- своевременно сообщает дежурному вневедомственной охраны или сотрудникам милиции о фактах, ставших ей известными о подготавливаемых или совершенных правонарушениях в преступлениях.

5.4.3. Спортивно-оздоровительная комиссия

- добивается участия всех студентов в работе спортивных секций, общеколледжных спортивных мероприятий, сдаче нормативов ГТО;

- обеспечивает своевременную подачу оформления заявок на участие в соревнованиях и представляет команду на этих соревнованиях;

- организует и проводит встречи студентов с ведущими спортсменами района (области), туристические и культмассовые походы, беседы и собрания на спортивные темы;

- знакомит студентов со спортивными достижениями в колледже, в стране, мире.

#### 5.4.4. Социально-бытовая комиссия

- организует шефство группы над определенной аудиторией;
- добивается высокой сознательной трудовой дисциплины и участия студентов в труде по самообслуживанию и субботниках;
- организует дежурство по группе, колледжу, в гардеробе, столовой, в ЛПУ, раздевалке, по отделению сестринского ухода, контролирует выполнение дежурными их обязанностей;
- участвует в осенней уборке урожая и других видов помощи сельскохозяйственными предприятиями;
- готовит и проводит групповые собрания по вопросам труда, самообслуживания и дежурства;
- дает свои предложения о поощрении студентов, о выделении материальной помощи и предоставлении путевок в оздоровительные учреждения, участвует в распределении стипендий.

#### 5.4.5. Информационная комиссия

- организует сбор материалов, редактирование, публикации в ежемесячной газете «Рецепт», группе ВК, официальном сайте колледжа и других периодических изданиях;
- входит в состав жюри смотров-конкурсов стенной печати;
- организует коллективное посещения театров, выставок, концертов, кинотеатров и т.д.
- следит за выпуском настенных газет редколлегиями групп.

#### 5.4.6. Учебная комиссия

- организует и проводит совместно с зав. отделениями заседания старостатов;
- участвует в заседаниях стипендиальной комиссии, осуществляет контроль за соблюдением студентами правил внутреннего распорядка;
- выходит с предложениями к администрации колледжа о вынесении взысканий за правонарушения, плохую успеваемость и посещаемость студентов, борется с опозданием студентов на занятия;
- анализирует деятельность групп по участию в смотре-конкурсе «Лучшая группа колледжа»;
- решает конфликтные ситуации между студентами в группе;
- готовит вопросы и предложения администрации колледжа по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

## VI. О СТУДЕНЧЕСКОМ НАСТАВНИЧЕСТВЕ

6.1. Студенческое наставничество — постоянно реализуемый процесс, организованный в ОГАПОУ «СМК», в целях обеспечения эффективного студенческого самоуправления, создание комфортного эмоционального состояния студентов, развития личностных лидерских качеств студентов, а также реализации основных задач, повышения успеваемости обучающихся.

6.2. Каждый студент, Старооскольского медицинского колледжа, со второго курса имеет право стать наставником в соответствии с критериями, установленными локальным актом «Положение о наставничестве в ОГАПОУ «СМК».

6.3. В рамках развития традиций студенческого самоуправления, подготовки достойной замены выпускников в студенческом совете, повышения активности на младших курсах, в колледже реализуется одна из форм студенческого наставничества – «студент-студент». Данная форма наставничества предполагает взаимодействие обучающихся, при котором один их обучающихся (наставник) находится на более высокой ступени и обладает лидерскими качествами, позволяющими оказать весомое влияние на наставляемого. Наставляемым может быть студент из резерва студенческого самоуправления, рекомендуемый для работы в студенческом самоуправлении в дальнейшем. Основная задача взаимодействия наставника с наставляемым: помощь в реализации лидерского потенциала, улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации. Взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности.

6.4. В своей деятельности наставники руководствуются законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами, уставом Колледжа, правилами внутреннего распорядка, этическим кодексом обучающихся Колледжа, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Колледжа.

## **VII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА.**

7.1. Органы управления колледжа несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности студенческого совета.

7.2. Для обеспечения деятельности студенческого совета органы управления колледжа предоставляют в безвозмездное пользование кабинеты, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

