

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор ОГАПОУ «СМК»

Селиванов Н.С.

приказ №323-к от «17» июня 2024 г.

План работы школы начинающего преподавателя ОГАПОУ «СМК» на 2024-2025 учебный год

Заместитель директора

к.и.н. Л.А. Бровкина

Старый Оскол – 2024

План работы школы начинающего преподавателя ОГАПОУ «СМК» на 2024-2025 учебный год

Основные задачи деятельности:

1. Индивидуальная работа с молодыми преподавателями по оказанию помощи в овладении методикой проведения лекций и семинарско-практических занятий.
2. Консультации по проблемам педагогической и методической деятельности, внедрения цифровой дидактики.
3. Изучение современных требований к организации образовательного процесса.
4. Внедрение новой образовательной технологии «Профессионалитет».
5. Организация и методическое сопровождение производственной и педагогической стажировок.

В результате обучения в Школе слушатель должен:

знать:

- требования руководящих и нормативных документов к организации и ведению учебно-воспитательного процесса в средних специальных учебных заведениях; основы педагогики и психологии;

- методические приемы и методы организации и проведения основных видов занятий;

- виды ЦОР, инструменты цифровой дидактики и методику их применения на занятиях;

уметь:

- разрабатывать необходимые учебно-методические и дидактические материалы;

- гармонично реализовывать в педагогической деятельности многообразие типов уроков;

- применять разнообразные средства обучения в учебном процессе.

№п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Регулярно проводить беседы и консультации с молодыми преподавателями по проблемам методики организации учебно-воспитательного процесса	В течение года	Заместители директора	
2.	Организовывать посещение открытых занятий с их последующим обсуждением (фестиваль «Творческая профессиональная педагогика»)	По плану	Заместитель директора по НМР Председатели ЦМК	
3.	Систематически посещать занятия молодых преподавателей с целью оказания им помощи в накоплении опыта	В течение года	Представители администрации	
4.	Провести тематические занятия с начинающими преподавателями: 1. Закрепление наставников для начинающих преподавателей 2. Единые требования к ведению учебной документации (журналы теоретических и практических занятий), отчёты, ведомости и т.д.) 3. Содержание примерных и рабочих программ. Их учебно-методическое обеспечение. 4. Формы контроля знаний студентов, промежуточная и итоговая аттестация. Мониторинг форсированности компетенций.	В течение года Сентябрь Ноябрь	Бровкина Л.А. Томшинская Е.И. Бровкина Л.А. Бровкина Л.А. Томшинская Е.И.	

	<p>5. Традиционные и нетрадиционные формы проведения занятий: лекция, семинарско-практическое занятие, конкурс, проектная деятельность, деловая игра, модульное обучение, кейс-метод.</p> <p>6. Посещение занятия в соответствии с графиком проведения открытых занятий.</p> <p>7. Участие в презентации материалов научно-методического смотра преподавателей колледжа.</p> <p>8. Анализ основных видов учебно-методической деятельности преподавателей.</p> <p>9. Обзор новинок педагогической литературы.</p> <p>10. Круглый стол с администрацией «Час вопросов и ответов»</p>	<p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	<p>Томшинская Е.И.</p> <p>Бровкина Л.А.</p> <p>Бровкина Л.А.</p> <p>Председатели ЦМК Бровкина Л.А.</p> <p>Бровкина Л.А.</p> <p>Бровкина Л.А.</p>	
5.	<p>Организовать систематическое изучение научно-методических журналов «Специалист», «Среднее профессиональное образование», «Педагогическое образование и наука», «Стандарты и мониторинг в образовании».</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатели ЦМК</p>	
6.	<p>Организовать участие повышение квалификации молодых преподавателей</p>	<p>По плану</p>	<p>Бровкина Л.А.</p>	

7.	Утвердить на НМС методические материалы принятых преподавателей	октябрь, декабрь. февраль	Бровкина Л.А.	
----	---	---------------------------------	---------------	--

Заместитель директора

Л.А. Бровкина

Список лекций

№п/п	Тема	Месяц	ФИО лектора
1.	Реализация ФГОС через формирование профессиональных компетенций.	сентябрь	
2.	Учебное занятие - основная форма реализации инновационного педагогического процесса.	октябрь	
3.	Современные педагогические технологии.	ноябрь	
4.	Требования к оформлению отчётности.	декабрь	
6.	Требования к оформлению курсовых работ.	февраль	
7.	Требования к оформлению ВКР.	март	
8.	Разработка учебно-методического сопровождения ОПОП – П.	апрель	
9.	Методика написания научной статьи.	май	