

Министерство образования Белгородской области

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Старооскольский медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО:

На заседании
Педагогического совета
Протокол № 16
от «29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:



Директор ОГАПОУ «СМК»
Н. С. Селиванов
Приказ № 524-к
от «01» сентября 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
ОГАПОУ «СМК»
Е.Н. Науменко

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации дежурства в раздевалке в медицинских организациях
в период производственных практик и семинарско-практических
занятий**

(Регистрационный № 2.56)

г. Старый Оскол, 2025

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулируют отношения, связанные с правилами пользования раздевалкой на базе медицинской организации, приемом, хранением и возвратом личных вещей обучающихся ОГАПОУ «Старооскольский медицинский колледж».

1.2 Целью настоящего Положения является организация и обеспечение благоприятной рабочей обстановки, поддержание порядка в помещении (раздевалке), соблюдение норм гигиены обучающимися, требований СанПиНа, а также сохранности имущества обучающихся колледжа, безопасных условия пребывания, соблюдения охраны труда и техники безопасности, а также антитеррористической защищенности.

2. Правила работы раздевалки, приема , хранения и возврата личных вещей обучающихся

2.1 Помещение, отведенное под раздевалку, предоставляется медицинской организацией и предполагает использование в соответствии с нормами и правилами, предусмотренными медицинской организацией.

2.2 Режим работы гардероба:

- 1 смена: с 08-00 до 12-30 (понедельник-суббота)

- 2 смена: с 12-30- 17-00 (понедельник-суббота)

2.3 Правила приема личных вещей обучающихся:

- вещи в раздевалке должны располагаться компактно и аккуратно, соблюдая разумную дистанцию в соответствии с группой/подгруппой;

- на верхней одежде обязательно наличие петельки-вешалки;

- наличие сменной обуви обязательно;

- для уличной обуви обязательно предусмотреть отдельный пакет на время хранения;

-обучающимся в целях сохранности имущества запрещено оставлять в карманах одежды, рюкзаках деньги, телефоны и другие ценные вещи.

2.4 В раздевалке обязательно присутствие не менее 2-х дежурных на время работы.

2.5 Дежурные приступают к дежурству в соответствии с графиком, фиксируя личной подписью факт принятия дежурства в графике.

2.6 Дежурные несут персональную ответственность за сохранность в раздевалке вещей обучающихся.

2.7 Дежурные не несут ответственность за сохранность ценных вещей, денег, телефонов оставленных обучающимися в карманах верхней одежды и рюкзаках.

2.7 В случае потери вещей, оставленных в раздевалке, дежурные незамедлительно сообщают методическому руководителю, куратору, заместителю директора по УПР и составляют объяснительную по данному инциденту.

2.8 Дежурные обязаны осуществлять контроль за работой раздевалки и не покидать раздевалку в течение всего срока дежурства.

2.9 Дежурные обязаны обеспечивать соблюдение правил поведения обучающихся по время пользования раздевалкой.

2.10 Дежурные не в праве пользоваться чужими вещами или передавать их другим лицам, кроме случаев, когда это связано с необходимостью обеспечить сохранность вещей.

2.11 В случае опасности утраты, повреждения вещей, дежурные вправе изменить место хранения и другие условия, не дожидаясь согласия лица, являющегося владельцем вещей.

2.12 По завершении дежурства, дежурные обязаны провести санитарно-гигиенические мероприятия в раздевалке.

2.13 По окончании дежурства дежурные обязаны зафиксировать внешний вид убранного помещения раздевалки и направить фото методическому руководителю, куратору своей группы.

3. Обязанности кураторов

3.1 Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с содержанием локального акта («Положение об организации дежурства в раздевалке в медицинских организациях в период производственных практик и семинарско-практических занятий»).

3.2 Кураторы (старосты групп/подгрупп) обязаны составить график дежурств в раздевалке медицинского учреждения обучающихся своей группы в соответствии с расписанием семинарско-практических занятий и производственных практик и очередностью дежурства группы.

3.3 Обеспечить дежурство своей группы в соответствии очередностью и расписанием семинарско-практических занятий и производственных практик.

3.4 Кураторы обязаны сдать в отдел практики графики дежурства с подписью дежурных по окончании срока дежурства группы в раздевалке медицинского учреждения.

4. Заключительные положения

4.1 Правила настоящего Положения обязательны для исполнения обучающимися колледжа.

4.2 В случае возникновения спорных вопросов по несению дежурства в раздевалке медицинского учреждения, урегулирование возникших вопросов будет проходить с привлечением членов администрации колледжа.

4.3 К нарушившим требования Положения могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка ОГАПОУ «Старооскольский медицинский колледж»