

**Департамент здравоохранения и социальной защиты населения
Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Старооскольский медицинский колледж»**

Согласовано

Главный врач
ОГБУЗ «Городская больница
№1 города Старого Оскола»
Колединцева Елена Викторовна



Рассмотрена

На Педагогическом совете
ОГАПОУ «СМК»
Протокол №18
от 15 июня 2018г.

Утверждаю

Директор ОГАПОУ «СМК»
Селиванов Н. С. Селиванов
приказ №170-к
от 18 июня 2018 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

34.02.01 Сестринское дело

Квалификация (степень выпускника)

Медицинская сестра/ медицинский брат

Форма обучения

очная

Нормативный срок обучения

2 года 10 месяцев

г. Старый Оскол, 2018

Программа подготовки специалистов среднего звена ОГАПОУ «СМК» (ППССЗ) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Содержание

I. Общие положения.

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ.
- 1.2. Нормативный срок освоения программы, требования к абитуриенту.
- 1.3. Общая характеристика ППССЗ.
- 1.4. Требования к абитуриенту.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ.

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.
- 2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Специальные требования.

III. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

IV. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

- 4.1.1. Паспорт и программа формирования у студентов общих и профессиональных компетенций.
- 4.1.2. Учебный план.
- 4.1.3. Календарный учебный график.
- 4.1.4. Сквозная программа промежуточных аттестаций и других форм контроля обучающихся.
- 4.1.5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело.
- 4.2. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.
- 4.3. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла.
- 4.4. Программы общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.
- 4.5. Программы профессиональных модулей.
- 4.6. Программы практик:
 - учебной;

- производственной;

4.7. Программа производственной преддипломной практики.

V. Ресурсное обеспечение ППССЗ.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ППССЗ. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ.

VI. Оценка результатов освоения ППССЗ.

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся. Программы промежуточных аттестаций. Фонды оценочных средств.

6.2. Порядок выполнения и защиты дипломной работы.

VII. Другие документы, обеспечивающие организацию образовательного процесса и качество подготовки обучающихся.

I. Общие положения.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

ППССЗ по специальности среднего профессионального образования – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности базовой подготовки 34.02.01 Сестринское дело, квалификация - медицинская сестра/медицинский брат.

Нормативно-правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №502 от 12 мая 2014 г., зарегистрированный Министерством юстиции (дата **18.06.2014 N 32766.**) 34.02.01 Сестринское дело;

- рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования от 08.07.2011 г.;

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. №91 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Письма Минобрнауки России «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.1999 № 16-52-55ин/16-13;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16 августа 2013 года № 968;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Локальные акты колледжа.

1.2. Нормативный срок освоения программы.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки
на базе среднего общего образования	медицинская сестра/ медицинский брат	2 г. 10 мес.

1.3. Общая характеристика ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Цель ППССЗ – формирование специалиста среднего звена в области сестринской деятельности для оказания помощи людям в деле сохранения и профилактики их здоровья.

Специфика работы в медицинских организациях состоит в том, что работникам приходится постоянно общаться с большим количеством людей, имеющих различные патологии. Поэтому в медицинских должны работать люди, не только имеющие склонность к такому труду, но и обладающие способностью к общению. Психологическими требованиями для таких работников являются: уравновешенность, собранность, опрятность, острота ощущений и восприятий, скорость реакции, хорошая память, внимание и наблюдательность, старательность и добросовестность, владение речью, привитие которых обучающимся в процессе учебы и является одной из задач ППССЗ.

Большинство этих специалистов работают в частных и государственных медицинских организациях различного профиля, учреждениях образования, где востребованными станут приобретенные во время учебы знания и умения по оказанию первой медицинской помощи, навыков сестринского ухода при различных заболеваниях и состояниях, диагностики, лечения и профилактики различных заболеваний.

1.4. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании.

Прием на обучение осуществляется на общедоступной основе по итогам конкурса аттестатов. В перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме могут проводиться дополнительные испытания, данная специальность не указана.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

- Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника.

Виды профессиональной деятельности:

ВПД 1. Проведение профилактических мероприятий.

ВПД 2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

ВПД 3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

ВПД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Профессиональные компетенции выпускника

Медицинская сестра/медицинский брат должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

ВПД 1. Проведение профилактических мероприятий.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ВПД 2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

ВПД 3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

ВПД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Общие компетенции выпускника

5.1. Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

2.1. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Задачи деятельности выпускника исходят из видов его деятельности. Перед выпускником по специальности 34.02.01 Сестринское дело стоят следующие задачи:

- Проведение профилактических мероприятий

практический опыт:

-проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода.

уметь:

-обучать население принципам здорового образа жизни;

-проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;

-консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;

-консультировать по вопросам рационального и диетического питания;

-организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

-современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;

-основы иммунопрофилактики различных групп населения;

-принципы рационального и диетического питания;

-роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе "школ здоровья".

- Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах

практический опыт:

-осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
-проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;

уметь:

-готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;
-осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях;
-консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств;
-осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара;
-осуществлять фармакотерапию по назначению врача;
-проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа;
-проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента;
-осуществлять паллиативную помощь пациентам;
-вести утвержденную медицинскую документацию;

знать:

-причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики проблем пациента организацию и оказание сестринской помощи;
-пути введения лекарственных препаратов;
-виды, формы и методы реабилитации;
-правила использования аппаратуры, оборудования, изделий медицинского назначения

Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях

практический опыт:

-оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях; уметь:
-проводить мероприятия по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях самостоятельно и в бригаде;

- оказывать помощь при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ самостоятельно и в бригаде;
- проводить мероприятия по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях;
- действовать в составе сортировочной бригады;

знать:

- причины, стадии и клинические проявления терминальных состояний;
- алгоритмы оказания медицинской помощи при неотложных состояниях;
- классификацию и характеристику чрезвычайных ситуаций;
- правила работы лечебно-профилактического учреждения в условиях чрезвычайных ситуаций.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

2.2. Специальные требования

ППССЗ разработана в соответствии со спецификой специальности с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. Конечные результаты обучения конкретизированы в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

III. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности 34.02.01 Сестринское дело представлен в форме документа «Критерии оценки общих и профессиональных компетенций по специальности 34.02.01 Сестринское дело».

IV. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1.1. Паспорт и программа формирования у студентов общих и профессиональных компетенций.

Паспорт общих и профессиональных компетенций представлен в виде матрицы компетенций по специальности 34.02.01 Сестринское дело

4.1.2. Учебный план:

- титульный лист;
- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- учебная и производственная практика;
- перечень лабораторий, кабинетов;
- пояснительная записка к учебному плану

- **Областное государственное автономное**
- **профессиональное образовательное учреждение**
- **«Старооскольский медицинский колледж»**

-
-
-
-

«Утверждаю»
Директор ОГАПОУ «СМК»
_____ Н.С. Селиванов

«___» _____ 201__ г.

-
-
-

- **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

- программы подготовки специалистов среднего звена
 - Областного государственного автономного
 - профессионального образовательного учреждения
 - «Старооскольский медицинский колледж»
 - базовой подготовки
- по специальности среднего профессионального образования
 - 34.02.0. Сестринское дело

- Квалификация: медицинская сестра/медицинский брат
 - Форма обучения - очная
 - Нормативный срок обучения – 2 года 10 мес.
 - на базе среднего общего образования
 - профиль получаемого профессионального
 - образования - естественнонаучный

1. Пояснительная записка к учебному плану.

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ ОУ.

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ОГАПОУ «СМК» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №502 от 12 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (дата 18.06.2014 N 32766.) 34.02.01 Сестринское дело и на основе Устава колледжа, а также методических рекомендаций по формированию учебного плана.

1.2 Организация учебного процесса и режим занятий.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебного плана, в соответствии с графиком учебного процесса. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели шестидневная. Продолжительность занятий 45 минут парами, имеются сгруппированные занятия по одной дисциплине или профессиональному модулю продолжительностью 6 академических часов.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Текущий контроль знаний проводится в процессе обучения по каждой дисциплине (входной контроль, рубежный контроль, контроль остаточных знаний). Формы и методы текущего контроля: устный опрос на лекциях и практических занятиях, проверка выполнения письменных домашних заданий, демонстрация практических действий, оценка практических действий, решение проблемно-ситуационных задач (кейсов), проведение контрольных работ, тестирование (письменное и компьютерное), контроль выполнения самостоятельных работ, защита учебной и производственной практик, наблюдение за навыками работы студентов, зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, комплексные экзамены, квалификационные экзамены и защита выпускной квалификационной работы.

Реализация ППССЗ по специальности предусматривает проведение учебной и производственной практик. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов на базах медицинских организаций города, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, а также на собственных учебно-производственных базах колледжа: Доме сестринского ухода. Учебная практика и производственная практика может проводиться после изучения отдельных меж-

дисциплинарных курсов и их разделов. Преддипломная практика проводится в конце обучения (на 4 курсе).

Продолжительность учебной практики составляет 11 недель и распределена следующим образом:

- ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий:

УП МДК 01.01 Здоровый человек его окружение – 1 неделя

УП МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению – 1 неделя

- ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процесса:

УП МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (сестринская помощь при нарушении здоровья) – 5 недель

УП МДК 02.02 Основы реабилитации – 1 неделя

- ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях:

УП МДК 03.02 Медицина катастроф – 1 неделя

ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными (решение проблем пациента по средствам сестринского ухода):

УП МДК 04.02 Безопасная среда для пациента и персонала – 1 неделя

УП МДК 04.03 Технология оказания медицинских услуг – 1 неделя

Продолжительность производственной практики составляет 12 недель и распределена следующим образом:

- ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий:

ПП МДК 01.01 Здоровый человек его окружение – 1 неделя

ПП МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению – 1 неделя

- ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процесса:

ПП МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (сестринская помощь при нарушении здоровья) – 6 недель

ПП МДК 02.02 Основы реабилитации – 1 неделя

- ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях:

ПП МДК 03.02 Медицина катастроф – 1 неделя

ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными (решение проблем пациента по средствам сестринского ухода):

ПП МДК 04.03 Технология оказания медицинских услуг – 2 недели.

Продолжительность производственной (преддипломной) практики составляет 4 недели. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Консультации осуществляются для групп по различным дисциплинам и профессиональным модулям. Консультации для обучающихся

предусматриваются в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. В целом количество отведенных часов на консультации составляет 100 часов ежегодно. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, устные, письменные) определяются образовательным учреждением.

1 курс:

Основы латинского языка с медицинской терминологией – 6
Анатомия и физиология человека – 14
Основы философии – 2
История – 2
Иностранный язык – 8
Физическая культура – 6
Математика – 4
Информационные технологии в профессиональной деятельности – 2
Основы патологии – 4
Генетика человека с основами медицинской генетики – 4
Гигиена и экология человека – 4
Основы микробиологии и иммунологии – 4
Фармакология – 10
Психология – 2
МДК 01.01 Здоровый человек его окружение – 8
МДК 04.01 Теория и практика сестринского дела – 4
МДК 04.02 Безопасная среда для пациента и персонала – 6
МДК 04.03 Технология оказания медицинских услуг – 10

2 курс:

Иностранный язык – 10
Физическая культура – 4
Информационные технологии в профессиональной деятельности – 4
Психология – 4
История медицины – 4
МДК 01.02 Основы профилактики – 8
МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению – 8
МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (сестринская помощь при нарушении здоровья) – 58

3 курс:

Иностранный язык – 8
Физическая культура – 8
Избирательное право – 4
Общественное здоровье и здравоохранение – 4
Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 4
Безопасность жизнедеятельности – 8

МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (сестринская помощь при нарушении здоровья) – 48

МДК 02.02 Основы реабилитации – 6

МДК 03.01 Основы реаниматологии – 4

МДК 03.02 Медицина катастроф – 6

Общая продолжительность каникул за весь период обучения составляет 22 недели, на 1 и 2 курсах - по 10 недель, на 4 курсе – 2 недели. В зимний период на каникулы отводится 2 недели. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть составляет 30%. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Дисциплина «Иностранный язык» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий.

1.3. Формирование вариативной части ППССЗ. Вариативная часть ППССЗ (1404 часа максимальной нагрузки) распределена следующим образом: Увеличение часов, отведенных на изучение:

Анатомия и физиология человека – 150 часов

Фармакология – 15 часов

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий – 93 часа

ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процесса – 1050 часов

Дисциплины, введенные за счет часов вариативной части:

Избирательное право – 48 часов

История медицины – 46 часов

1.5. Порядок аттестации обучающихся.

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет 5 недель. Формы промежуточной аттестации: экзамен, комплексный экзамен, квалификационный экзамен, дифференцированный зачет, зачет. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество зачетов и дифференцированных зачетов в каждом учебном году не превышает 10. В ходе освоения междисциплинарных курсов (МДК) предусматривается проведение зачетов и дифференцированных зачетов, а в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен. Если по завершению семестра запланировано проведение 3-х экзаменов, то 1-й экзамен сдается в первый день сессии в случае предшествующей производственной практики. Дальнейший интервал между экзаменами составляет не менее 2 календарных дней. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен квалификационный. Экзамен квалификационный как форма итоговой

вой аттестации по профессиональному модулю, позволяет проверить сформированность компетенций и готовность к выполнению вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является: «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Форма проведения государственной (итоговой) аттестации. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: • оценка уровня освоения дисциплин; • оценка компетенций обучающихся.

1.6. Дуальное обучение. Дуальное обучение студентов специальности 34.02.01 Сестринское дело осуществляется на базах медицинских организаций, а также на собственных УПЛ колледжа. При этом общее количество занятий, проводимых на базах практического обучения, соответствующих профилю специальности, составляет более 70% от общего числа практических занятий.

4.1.5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело

I. Общие положения.

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) определяет организацию, порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОГАПОУ «СМК» (далее - Колледж).

Программа составлена в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а именно:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- Типовым положением о среднем специальном учебном заведении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 18 июня 2008 г., № 543;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16.08.2013 г., №968;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 мая 2014 г., № 502 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело

- Уставом ОГАПОУ «СМК».

1.2. Государственная итоговая аттестация по специальности 34.02.01 Сестринское дело проводится государственной экзаменационной комиссией Старооскольского медицинского колледжа в целях определения соответствия результатов освоения студентами ППССЗ среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного стандарта по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

II. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается Колледжем по ППССЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят:

- председатель;
- заместитель председателя;
- ответственный секретарь;
- члены комиссии.

Ответственным секретарем государственной экзаменационной комиссии назначается заведующий отделением или преподаватель, имеющий высшую квалификационную категорию.

Количество членов комиссии - не менее трех.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа за два месяца до ГИА.

2.3. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня ППССЗ, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения ППССЗ требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам госу-

дарственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- анализ организации и содержания государственной итоговой аттестации в Колледже.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Старооскольского медицинского колледжа, настоящей Программой и учебно-методической документацией, разрабатываемой Колледжем на основе федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности в части требований к результатам освоения ППССЗ.

III. Форма государственной итоговой аттестации.

3.1. Государственная итоговая аттестация по специальности 34.02.01 Сестринское дело, очная форма обучения, базовая подготовка проводится в форме защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы.

3.2. Порядок выполнения и защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ определены в локальном нормативном акте Колледжа «Положении о дипломной работе ОГАПОУ «СМК».

3.3. Темы дипломных работ разрабатываются предметно-цикловой комиссией общепрофессиональных и фармацевтических дисциплин колледжа и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в соответствующую образовательную программу.

Закрепление за студентами тем дипломных работ, назначение им руководителей осуществляется приказом директора.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

4.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ППССЗ 34.02.01 Сестринское дело.

4.2. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Таковыми документами являются:

- портфолио студента, в котором должны быть представлены отчеты о ранее

достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности (представляет выпускник);

- аттестационные листы с результатами освоения профессиональных модулей (представляет заведующая отделением);

- характеристики с мест прохождения производственных и преддипломных практик (представляет начальник отдела практического обучения).

Допуск к государственной итоговой аттестации осуществляется приказом директора.

V. Сроки проведения государственной аттестации.

5.1. Согласно графика учебного процесса сроки проведения Государственной аттестации по специальности Фармация - 20.05. - 30.06.20 г.

Этапы проведения государственной итоговой аттестации:

I. Подготовка дипломной работы к защите - до 15.06. 20 г.;

II. Защита дипломной работы - 15.06-28.06.20 г.

5.2. Подготовка дипломной работы к защите:

Проверка и подпись разделов и дипломного проекта в целом консультантами и руководителем	01.06 - 10.06
Рецензирование дипломного проекта	11.06 - 14.06
Защита дипломных проектов	15.06 - 28.06

4.1 Программы дисциплин

Общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Избирательное право

4.2 Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности

4.3 Программы общепрофессиональных дисциплин

ОП Общепрофессиональные дисциплины

ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека

ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики
ОП.05	Гигиена и экология человека
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.07	Фармакология
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение
ОП.09	Психология
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12	История медицины

4.4 Программы профессиональных модулей

- ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий:
- ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процесса:
- ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях:
- ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными (решение проблем пациента по средствам сестринского ухода).

4.5 Программы практик.

Программы учебных практик:

- УП МДК 01.01 Здоровый человек его окружение
- УП МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению
- УП МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (сестринская помощь при нарушении здоровья)
- УП МДК 02.02 Основы реабилитации
- УП МДК 03.02 Медицина катастроф
- УП МДК 04.02 Безопасная среда для пациента и персонала
- УП МДК 04.03 Технология оказания медицинских услуг

Программы производственных практик:

- ПП МДК 01.01 Здоровый человек его окружение
- ПП МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению
- ПП МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (сестринская помощь при нарушении здоровья)
- ПП МДК 02.02 Основы реабилитации
- ПП МДК 03.02 Медицина катастроф –
- ПП МДК 04.03 Технология оказания медицинских услуг

4.6 Программа производственной (преддипломной) практики.

V. Ресурсное обеспечение ППСЗ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ППСЗ. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

Учебно-методическое обеспечение специальности 34.02.01 Сестринское дело включает в себя:

- нормативный комплект специальности;
- учебно-методические комплексы дисциплин и профессиональных модулей;
- учебно-методический комплект учебной и производственной практики;
- комплект «курсовые работы и курсовое проектирование»;
- комплект «итоговая аттестация»;
- комплект «дипломное проектирование»;
- комплект «внеаудиторная самостоятельная работа»;

Старооскольский медицинский колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных рабочим учебным планом.

Материально техническая база соответствует санитарным и противопожарным нормам (заключение прилагается).

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий с использованием персональных компьютеров;
- освоение профессиональных модулей в условиях созданной в кабинетах доклинической практики образовательной среды в рамках изучения междисциплинарных курсов в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности (перечень медицинских организаций прилагается).

В колледже установлена электронная библиотека, все обучающиеся по данной специальности обеспечены не менее чем одним электронным изданием по каждой дисциплине, изданным за последние 5 лет. Для самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Internet.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

истории и основ философии;
иностранный язык;
информационных технологий в профессиональной деятельности;

анатомии и физиологии человека;
основ патологии;
основ латинского языка с медицинской терминологией;
гигиены и экологии человека;
фармакологии;
основ микробиологии и иммунологии;
психологии;
генетики человека с основами медицинской генетики;
общественного здоровья и здравоохранения;
сестринского дела;
основ профилактики;
основ реабилитации;
основ реаниматологии;
экономики и управления в здравоохранении;
безопасности жизнедеятельности.

Спортивный комплекс:

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
спортивный зал;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

**Перечень баз практики для проведения
учебной и производственной практик
для специальности 34.02.01 Сестринское дело**

- Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №1 города Старого Оскола»
- Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №2 города Старого Оскола»
- Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Старооскольская центральная районная больница»
- Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи города Старого Оскола»
- ОГБУЗ «Центр медицинской профилактики»
- Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская детская поликлиника №3 города Старого Оскола»
- Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Санаторий для детей «Надежда»
- Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи города Старого Оскола»
- Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника

- города Старого Оскола»
- Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Старооскольский кожно-венерологический диспансер»
- Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам ГО и ЧС городского округа»

**5.2. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ
34.02.01 Сестринское дело, базовая подготовка**

№ п/п	Ф.И.О.	Дата аттестации	Категория	Срок след. аттестации
1.	Авилова Л.А.	15.10.15г.	Высшая	2020г.
2.	Аксенова Е.В.	15.12.16г.	Первая	2021г.
3.	Аксиненко Н.В.	Аттестована на соответствие занимаемой должности 18.12.2017г.		2022г.
4.	Барабанова А.Ю.	20.11.14 г.	Высшая	2019г.
5.	Бархатова Н.Н.	21.04.16 г.	Высшая преподаватель	2021г.
		18.02.16г.	Первая зав. отдел.	2021г.
6.	Бахматова Ю.В.	16.11.17г.	Высшая	2022г.
7.	Бровкина Л.А.	21.11.13г.	Высшая преподаватель	2018г.
		23.03.17г.	Высшая зам. директора	2022г.
8.	Божкова Л.Н.	19.12.17г.	Первая	2022г.
9.	Богданов Е.А.	16.11.17 г.	Высшая	2022г.
10.	Белых И.В.	17.11.16г.	Высшая	2021г.
11.	Бондаренко И.В.	19.04.18г.	Высшая	2023г.
12.	Берлева Е.В.	Аттестована на соответствие занимаемой должности 18.05.2018г.		2023г.
13.	Ближенская Л.В.	Аттестована на соответствие занимаемой должности 15.02.2016г.		2021г.
14.	Винникова О.В.	18.10.16г.	Первая	2021г.
15.	Гайдина Т.Ф.	20.11.14 г.	Высшая	2019г.
16.	Грекова Л.Н.	20.11.14 г.	Высшая	2019г.
17.	Городничева Н.Ю.	15.10.15г.	Первая	2020г.
18.	Гейгер С.Н.	15.10.15г.	Высшая	2020г.
19.	Гайдукевич А.Х.	17.11.16г.	Высшая	2021г.
20.	Гончарова В.П.	25.10.16г.	Высшая преподаватель	2021г.
		25.10.16г	Высшая зам. директора	2021г.
21.	Есаулкова О.В.	15.10.15г.	Высшая	2020г.
22.	Епифанова Е.А.	Дата приема 29.08.16г.		
23.	Жидкова Г.В.	21.11.13г.	Высшая	2018г.
24.	Жданов О.В.	25.12.14г.	Первая	2019г.

25.	Забарина И.В.	18.09.14г.	Первая	2019г.
26.	Зеро О.И.	19.12.17г.	Высшая	2022г.
27.	Казакова О.А.	19.01.17 г.	Высшая преподаватель	2022г.
		15.10.15г.	Первая методист	2020г.
28.	Колесниченко Т.П.	20.11.14 г.	Высшая	2019г.
29.	Кононова И.Н.	19.12.17г.	Первая	2022г.
30.	Косач Л.Н.	15.10.15г.	Первая	2020г.
31.	Корпан Л.И.	17.11.16 г.	Высшая	2021г.
32.	Кудряшова Л.Н.	16.11.17 г.	Высшая	2022г.
33.	Кузьменко А.Ф.	20.11.14г.	Высшая	2019г.
34.	Куприна С.Н.	19.04.18г.	Первая	2023г.
35.	Кутепова Г.П.	20.11.14 г.	Высшая	2019г.
36.	Кубрикова О.В.	19.01.17г.	Первая	2022г.
37.	Лашина Е.В.	21.04.16г.	Первая	2021г.
38.	Летов В.Ф.	17.11.16 г.	Высшая преподаватель	2021г.
		20.11.14 г.	Высшая зам. директора	2019г.
39.	Лытнева О.В.	15.12.16г.	Первая преподаватель	2021г.
		17.12.15г.	Первая педагог-психолог	2020г.
40.	Малахов В.И.	22.09.16г.	Первая педагог дополнительного образования	2021г.
41.	Макеева Е.В.	17.11.16 г.	Высшая	2021г.
42.	Матвеева Е.Б.	не аттестована		
43.	Меньшикова Н.В.	17.11.16 г.	Высшая	2021г.
44.	Михайлова Е.Н.	21.11.13 г.	Высшая преподаватель	2018г.
		21.11.13 г.	Высшая методист	2018г.
45.	Моисеева Е.К.	16.11.17г.	Высшая	2022г.
46.	Молчанова Е.И.	17.11.16г.	Высшая	2021г.
47.	Молчанова Т.В.	19.04.18г.	Высшая	2023г.
48.	Мельниченко И.В.	19.04.18г.	Высшая	2023г.
49.	Науменко Е.Н.	21.11.13г.	Высшая преподаватель	2018г.
		13.02.18г.	Первая зам.директора	2023г.
50.	Нечаева О.М.	Дата приема 01.09.16г.		
51.	Олейникова А.В.	23.03.17г.	Высшая	2022г.

52.	Панькова Е.В.	Дата приема 13.01.17г.		
53.	Петракова Е.В.	15.12.16г.	Первая	2021г.
54.	Петрова И.Н.	16.04.15г.	Первая	2020г.
55.	Первышева Т.В.	15.12.16г.	Первая	2021г.
56.	Прокудина О.А.	19.12.17г.	Первая	2022г.
57.	Радько В.И.	Аттестован на соответствие занимаемой должности 01.02.2018г.		2023г.
58.	Ряполова М.И.	15.12.16 г.	Первая	2021г.
59.	Репрынцева М.И.	Аттестована на соответствие занимаемой должности 26.10.2015г.		2020г.
60.	Селиванов Н.С.	25.10.16 г.	Высшая преподаватель	2021г.
		25.10.16г.	Высшая директор	2021г.
61.	Селютина Л.И.	15.10.15г.	Высшая	2020г.
62.	Сивков И.Д.	16.11.17 г.	Высшая	2022г.
63.	Силаева Н.А.	19.11.15 г.	Высшая	2020г.
64.	Сурова О.И.	15.12.16г.	Первая	2021г.
65.	Саликова О.В.	15.12.16г.	Первая	2021г.
66.	Соболева Т.Н.	Дата приема 01.09.16г.		
67.	Соколова Е.В.	16.11.17 г.	Высшая преподаватель	2022г.
		19.12.17 г.	Высшая зам.директора	2022г.
68.	Стребкова О.Н.	16.11.17 г.	Высшая	2022г.
69.	Сухотерин В.Г.	25.10.16г.	Высшая	2021г.
70.	Ступак Г.Н.	Дата приема 01.09.16г.		
71.	Томшинская Е.И.	20.11.14г.	Высшая преподаватель	2019г.
		18.12.14г.	Высшая зам.директора	2019г.
72.	Тибекина С.В.	16.11.17г.	Высшая преподаватель	2022г.
		16.10.14г.	Первая зав. отдел.	2019г.
73.	Тананаева О.А.	19.12.17г.	Первая	2022г.
74.	Труфанова О.Н.	21.11.13 г.	Высшая	2018г.
75.	Туркин Д.В.	19.12.17г.	Высшая	2022г.
76.	Усенко О.В.	20.11.14г.	Высшая	2019г.
77.	Фадеев Г.М.	19.12.17г.	Первая	2022г.
78.	Хорхордина Т.В.	25.10.16 г.	Высшая	2021г.
79.	Чернорай А.А.	20.11.14 г.	Высшая преподаватель	2019г.
		20.11.14г.	Высшая руководитель ФВ	2019г.

80.	Черных Л.В.	19.10.17г.	Первая	2022г.
81.	Шарафутдинова К.Ш.	16.11.17 г.	Высшая	2022г.
82.	Шебашева Е.Г.	17.11.16г.	Высшая	2021г.
83.	Шкуратова Т.А.	19.10.17 г.	Высшая преподаватель	2022г.
		16.10.14г.	Высшая зав. отдел.	2019г.
84.	Щеглова О.М.	Дата приема 01.02.17г.		
85.	Эсауленко Н.П.	17.11.16г.	Высшая	2021г.

VI. Оценка результатов освоения ППСЗ.

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.

Оценка качество подготовки студентов в процессе освоения ППСЗ включает два направления:

- уровень усвоения дисциплины (МДК, ПМ);
- уровень приобретенных компетенций.

Знания и практические навыки оцениваются по всем дисциплинам учебного плана.

Оценка и контроль достижений обучающихся осуществляется в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля знаний, проводимых на основании Положений, разработанных колледжем.

Поэтапные требования к контрольным мероприятиям всех видов аттестаций и критерии оценки разрабатываются предметно-цикловыми комиссиями на основании требований ФГОС СПО к уровню и качеству подготовки фармацевта, примерных и рабочих программ в соответствии с рабочим учебным планом календарно-тематическим планом. На основе поэтапных требований аттестации студентов по освоению ППСЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело созданы системы оценочных средств, позволяющих оценивать знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств являются обязательной частью учебно-методических комплексов, разрабатываются ПЦК и входят в состав Программ промежуточной аттестации по всем дисциплинам, МДК, ПМ данной специальности.

Программа промежуточной аттестации по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Формы и периодичность промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю определены рабочим учебным планом колледжа и утверждены директором.

Программы промежуточной аттестации разработаны и утверждены ПЦК и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала

обучения, утверждены зам. директора по УР.

Программы и процедуры текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, МДК максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности фармацевта, для чего в качестве экспертов и членов экзаменационных комиссий привлекаются представители работодателя.

6.2. Порядок выполнения и защиты дипломной работы.

Порядок выполнения и защиты дипломной работы регламентирован в локальном акте «Положение о дипломной работе выпускников Старооскольского медицинского колледжа».