

**Чек-лист
оценки готовности к проведению семинарско-практического занятия**

« ____ » _____ 2021 г

По дисциплине/МДК _____

Преподаватель _____

Курс _____ Группа _____

Место проведения _____

№ п/п	Содержание контроля	Фактическое состояние (да/нет/частично)
I.	Организация занятия	
1.1	Внешний вид преподавателя (деловой стиль одежды/ белый халат)	
1.2	Внешний вид студентов (медицинский костюм/ белый халат, колпак, сменная обувь)	
1.3	Своевременность начала занятия (заблаговременный приход преподавателя)	
1.4	Явка обучающихся: кол-во по списку/кол-во отсутствующих	
1.5	Наличие учебного журнала	
1.6	Наличие и учет внеаудиторной самостоятельной работы	
1.6	Наличие тетрадей, записей предыдущих семинарско-практических занятий у обучающихся	
1.7	Оснащенность занятия для обработки практических навыков	
1.8	Наличие и заполнение дневников дуального обучения (для МДК, вынесенных на дуальное обучение)	
II.	Учебно-методическое обеспечение занятия, наличие УМК по всем темам	
2.1.	Наличие рабочей программы, включая КТП, утвержденной приказом директора с подписью директора ПОО	
2.2	Наличие методической разработки (плана-конспекта семинарско-практического занятия): тема, план, цель, ПК, ОК, дидактические материалы, литература, вопросы для закрепления/рефлексия	
2.3	Наличие презентации	
2.4	Наличие перечня вопросов к итоговому занятию/экзамену/дифф.зачету	
2.5	Наличие учебных видео материалов	
2.6.	Наличие методических указаний/рабочей тетради по самостоятельной работе студентов	
2.7	Наличие чек-листов для отработки практических навыков с учетом стандартов Ворлдскиллс	
III.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований на занятии (при объявлении режима)	
3.1.	Масочный режим	
3.2.	Социальная дистанция	
3.3	Режим проветривания	
3.4	Удовлетворительное санитарное состояние аудитории	
VI.	Благоприятный психологический климат на занятии	

Подпись преподавателя _____ ФИО администратора /Подпись _____